


# REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: <input type="checkbox"/>	
SOLICITUD DE LOBBY PARA EXPOSICIONES					
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula		TURLAL07	
Es el trámite que permite a los artistas poder contar con un espacio para la realización de exposiciones de arte y plásticas					
FUNDAMENTO LEGAL:		Bando Municipal de Tlalmanalco 2024.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Uso de lobby del Museo		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Evento	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		NO		DIRECCIÓN WEB: <a href="https://tlalmanalco.gob.mx/tramites_virtuales/">https://tlalmanalco.gob.mx/tramites_virtuales/</a>	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A petición del interesado en utilizar el espacio			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1.- Entrega de oficio solicitud		SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
1.- Entrega de oficio solicitud		SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
1.- Entrega de oficio solicitud		SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		3 días			
COSTO:		GRATUITO Fundamento Jurídico: Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.			
FORMA DE PAGO:		N/A EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		La Dirección de Turismo evaluará el proyecto así como la disponibilidad del espacio			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A			



<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Dirección de Turismo				Coordinación de Cultura			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Lic. Angel Hernandez Mirafuentes					
<b>DOMICILIO:</b>		<b>CALLE:</b>		Plaza Benito Juárez		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
<b>COLONIA:</b>		Centro		<b>MUNICIPIO:</b>	Tlalmanalco de Velázquez, Estado de México.		
<b>C.P.:</b>	56700	<b>HORA Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 hrs.			
<b>LADA:</b>		<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
				N/A	N/A	turismo@tlalmanalco.gob.mx cultura@tlalmanalco.gob.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>		N/A					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		N/A					
<b>DOMICILIO:</b>		<b>CALLE:</b>		N/A		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A
<b>COLONIA:</b>		N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A		
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		N/A			
<b>LADA:</b>		<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
N/A		N/A		N/A	N/A	N/A	
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>							
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>				<b>¿Qué tipo de actividad se puede realizar?</b>			
<b>RESPUESTA:</b>				Cualquier tipo de exposición de arte o expresión plástica que permita la difusión de la cultura y el arte			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>				<b>¿Cuentan con mobiliario?</b>			
<b>RESPUESTA:</b>				No, el mobiliario o adaptación del espacio solicitado, correrá a cargo del solicitante, respetando el espacio y evitando dañar este			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>				<b>¿Se requiere agendar?</b>			
<b>RESPUESTA:</b>				Si, para garantizar las fechas es importante solicitar con una anticipación de 20 días antes del día del evento			
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

<b>ELABORÓ:</b>		<b>VISTO BUENO:</b>		<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	
 Lic. Angel Hernandez Mirafuentes Encargado de la Dirección de Turismo		 Lic. Rafael Gonzalez Juárez Encargado de la Dirección de Turismo		___/___/___ ___11___/___Noviembre___/___2024___	
